

資金移動（地方税納付）

データ伝送の流れ

納付データ作成

手順1. 業務を選択

手順2. 作業内容を選択

初めてご利用されるお客さまにお願い
まず第一に納付先の登録をお願い致します。

納付データの新規作成
(標準のお取扱い)

手順3. 納付元情報を入力

手順4. 納付先口座指定方法を選択

手順5. 納付先を選択
(登録納付先選択)

手順6. 納付金額を入力

手順7. 内容確認

手順8. 確定

承認

一次承認

参照：共通項目≫承認業務≫P8

手順1. 取引一覧・・・承認待ち取引一覧から取引を選択

手順2. 取引内容を確認

手順3. 承認完了

最終承認・・・設定により一次承認のみの場合もあります。

手順1. 取引一覧・・・承認待ち取引一覧から取引を選択

手順2. 取引内容を確認

手順3. 承認完了

地方税納付

お申込口座から、各社員の市町村税納付先情報および、日付、金額を指定し、代行納付を行うことができます。

「資金移動」メニューをクリックしてください。

続いて業務選択画面が表示されますので、「地方税納付」ボタンをクリックしてください。

手順1 業務を選択

The screenshot shows the Chiba Industrial Bank Cosmos Web interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Statement, Fund Transfer, Confirmation, Management, and Service Link. The '資金移動' (Fund Transfer) menu item is highlighted with a green box. Below the navigation bar, the '業務選択' (Business Selection) screen is displayed. It lists various services with descriptions. The '地方税納付' (Local Tax Payment) option is highlighted with a green box, and a green line connects it to a label '地方税納付' at the bottom right of the screenshot.

<データ伝送の送信時限>

サービス	送信時限
地方税納付	振込指定日の6営業日前16:00まで

手順2 作業内容を選択

地方税納付 作業内容選択 BCZN001	
取引の開始	
納付データの新規作成	地方税納付の取引を開始できます。
作成中納付データの修正・削除	作成途中やエラーとなった納付データを修正、削除できます。
過去の納付データからの作成	過去の取引を再利用して、地方税納付の取引を開始できます。
取引の開始（ファイル受付）	
納付ファイルによる新規作成	納付ファイルの指定により、地方税納付の取引を開始できます。
作成中納付ファイルの再送・削除	作成途中やエラーとなった納付ファイルを再送、削除できます。
取引状況の照会	
納付データの取引状況照会	伝送系取引の詳細情報、取引履歴を照会できます。
納付データの日別・月別状況照会	過去に行った取引の状況を照会できます。
納付データの引戻し	
承認待ちデータの引戻し	ご自身が依頼した取引の引戻しができます。 なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。
納付先の管理	
納付先の管理	納付先の新規登録や、登録納付先の変更、削除ができます。
納付先のグループ管理/ファイル登録	納付先グループの新規登録や登録納付先グループの変更、削除ができます。 また、登録納付先の情報をファイルに出力できます。

作業内容選択画面が表示されますので、「**納付データの新規作成**」ボタンをクリックしてください。

納付データの新規作成
【手順3へ】

初めて地方税納付をご利用される場合には、まず第一に「**納付先の管理**」により納付先（市町村情報）の**新規登録**を行ってください。
(参照：データ伝送サービス≫マスター登録≫P7)

- ※「**作成中納付データの修正・削除**」作成途中の取引やエラーとなった取引を修正、削除できます。
- ※「**過去の納付データからの作成**」過去の取引を再利用して、地方税納付の取引を開始できます。
- ※「**納付データの状況照会**」過去に行った取引の状況を照会できます。
- ※「**承認待ちデータの引戻し**」ご自身が依頼した取引の引戻しができます。
なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。
- ※「**納付先の管理**」納付先の新規登録や、登録納付先の変更、削除が可能です。また、登録納付先の情報をファイルに出力できます。

手順3 納付元情報を入力

納付元情報入力画面が表示されます。内容を確認し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

納付月をご確認ください

委託者情報

次へ

※取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます。(〇月〇日は納付データ作成日)

手順4 納付先指定方法を選択

納付先指定方法選択画面が表示されます。
登録納付先から選択する場合は、「納付先一覧から選択」ボタンをクリックし、手順5へお進みください。

納付先一覧から選択

※「グループ一覧から選択」納付先グループ一覧からグループを選択できます。
選択されたグループに所属する全納付先を指定します。

手順5 納付先を選択（登録納付先選択）

地方税納付 登録納付先選択 BCZND004

納付元情報を入力 > 納付先指定方法を選択 > **納付先を選択** > 納付金額を入力 > 内容確認 > 確定

納付先を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。

Q 納付先の絞り込み +

登録納付先一覧

全104件 (11~20件を表示中)

並び順: 登録名 ▼ 費種 ▼ 表示件数: 10件 ▼ 再表示

<input checked="" type="checkbox"/> 全て	登録名	市区町村名	市区町村コード	指定番号	表示
<input type="checkbox"/>	イチカフシ	伊勢市	122033	2950	詳細
<input type="checkbox"/>	イチノミヤママテ	伊勢市	124214	21776	詳細
<input type="checkbox"/>	イチハラシ	伊勢市	122190	080333	詳細
<input type="checkbox"/>	イチハラシ	伊勢市	122190	306753	詳細
<input type="checkbox"/>	インザイシ	伊勢市	122319	01244	詳細
<input type="checkbox"/>	ウラヤスシ	伊勢市	122271	50702086	詳細
<input type="checkbox"/>	ウラヤスシ	伊勢市	122271	830845	詳細
<input type="checkbox"/>	エドガワク	伊勢市	131237	3819621	詳細
<input type="checkbox"/>	オオアミシラサトシ	伊勢市	122394	32149	詳細
<input type="checkbox"/>	オオアミシラサトマテ	伊勢市	124028	32690	詳細

納付先を追加する際、登録されている給与税納付件数、給与税納付金額をコピーして使用するか選択してください。

登録納付件数、金額を使用しない
 登録納付件数、金額を使用する

[戻る](#) [次へ](#)

登録納付先選択画面が表示されます。登録納付先一覧から納付先をチェックし、「次へ」ボタンをクリックして、手順6へお進みください。

登録納付先一覧

次へ

※納付先を追加する際、登録されている給与税納付件数、給与税納付金額をコピーして使用する場合は、「登録納付件数、金額を使用する」を選択してください。

Q 納付先の絞り込み -

絞り込み条件を入力の上、「絞り込み」ボタンを押してください。
条件を複数入力した場合、すべての条件を満たす納付先を一覧で表示します。

市区町村コード	<input type="text"/>	半角数字6桁
市区町村名	<input type="text"/>	半角15文字以内
登録名	<input type="text"/>	全角30文字以内 [半角可]
指定番号	<input type="text"/>	半角15文字以内
グループ名	<input type="text"/>	

Q 絞り込み

手順6 納付金額を入力

地方税納付 納付金額入力 BCZN007

納付元情報を入力 > 納付先指定方法を選択 > 納付先を選択 > **納付金額を入力** > 内容確認 > 確定

給与税、退職税を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。
 給与税と退職税は、どちらか一方または両方を入力してください。
 ※「次へ」ボタンを押した時点で、作成中の取引が保存されます。
 また、給与税と退職税が未入力または0円の明細は削除されます。
 納付先を追加する場合は、「納付先の追加」ボタンを押してください。

納付先一覧

全2件
並び順: 登録名 ▼ 昇順 ▼ 表示件数: 10件 ▼ 再表示

登録名	市区町村コード 市区町村名	指定番号	異動	給与税納付件数 (半角数字5桁以内) 給与税納付金額 (半角数字9桁以内)	退職人員 (半角数字3桁以内) 退職支払金額 (半角数字10桁以内) 退職市区町村民税 (半角数字9桁以内) 退職都道府県民税 (半角数字9桁以内)	操作
イチカワシ	122033 付加市	2950	なし ▼	2 件 30,000 円	人 円 円 円	削除 修正
イチノミヤマチ	124214 付加市	21776	なし ▼	2 件 30,000 円	人 円 円 円	削除 修正

クリア + 納付先の追加

次へ > 一時保存

納付金額入力画面が表示されます。給与税情報・退職税情報を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

給与税情報

退職税情報

次へ

- ※「納付先の追加」納付先を追加することができます。
- ※「クリア」入力項目を未入力状態に更新することができます。
- ※「一時保存」作成しているデータを一時的に保存することができます。

手順7 内容確認

地方税納付
内容確認 [画面入力]
BCZN008

納付元情報を入力
納付先指定方法を選択
納付先を選択
納付金額を入力
内容確認
確定

以下の内容で取引を確認します。
承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。
確定してそのまま承認を行う場合は、「確定して承認へ」ボタンを押してください。
※承認者にご自身を選択した場合は、確定してそのまま承認を行うことができます。

取引情報

取引ID	24042200067054
取引種別	地方税納付
納付月 (指定日)	納付月：2024年04月分 (指定日：2024年05月10日)
取引名	0 4月 2 2日作成分

納付元情報

支払口座	本店営業部 (110) 普通 1102220 本店の口座
委託者コード	0000109282
委託者名	株式会社「イデ」

取引・納付元情報の修正

納付明細内容

納付市区町村数	2件
給与税総件数	4件
給与税額総合計	60,000円
退職税総件数	0件
退職税額総合計	0円
総件数	4件
税額総合計	60,000円

納付明細内容一覧

全2件

表示件数： 10件 再表示

登録名 市区町村コード 市区町村名	指定番号	異動	給与税納付件数 給与税納付金額	退職税納付件数 退職税納付金額	合計件数 税額合計
イデカフシ 122033 伊勢	2950	なし	2件 30,000円	0人 0円 0円	2件 30,000円
イデノミヤマチ 124214 伊勢	21776	なし	2件 30,000円	0人 0円 0円	2件 30,000円

明細の修正

承認者情報

承認者	一次承認者： ちば興拓也 最終承認者： ちば興藤子
コメント	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>

※「最終承認者」欄には、取引額を承認できる承認者が表示されます。

確定
確定して承認へ

内容確認[画面入力]画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」ボタンをクリックしてください。

※「取引・納付元情報の修正」納付元情報修正画面にて、取引・納付元情報を修正することができます。

※「明細の修正」納付金額入力画面にて、明細を修正することができます。

承認者

※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。

確定

- ※「一時保存」作成しているデータを一時的に保存することができます。
- ※「確定して承認へ」承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて納付データの承認を行うことができます。
- ※「印刷」印刷用PDFファイルが表示されます。

手順8 確定

地方税納付
確定結果 [画面入力]
BC2N009

納付元情報を入力
納付先指定方法を選択
納付先を選択
納付金額を入力
内容確認
確定

以下の取引を確認しました。

取引情報

取引ID	240422000174738
取引種別	地方税納付
納付月 (指定日)	納付月: 2024年04月分 (指定日: 2024年05月10日)
取引名	04月22日作成分

納付元情報

支払口座	本店営業部 (110) 普通 1102220 本店の口座
委託者コード	0000109282
委託者名	株式会社「イデ」

納付明細内容

納付市区町村数	2件
給与税総件数	4件
給与税額総合計	60,000円
退職税総件数	0件
退職税額総合計	0円
総件数	4件
税額総合計	60,000円

納付明細内容一覧

全2件

表示件数: 10件 再表示

登録名 市区町村コード 市区町村名	指定番号	異動	給与税納付件数 給与税納付金額	退職人員 退職支払金額 退職市区町村民税 退職郡道町民税	合計件数 税額合計
イチカワシ 122033 伊賀市	2950	なし	2件 30,000円	0人 0円 0円 0円	2件 30,000円
イチノミヤマチ 124214 伊賀市	21776	なし	2件 30,000円	0人 0円 0円 0円	2件 30,000円

承認者情報

承認者	一次承認者: ちば興拓也 最終承認者: ちば興穂子
承認期限日	2024年04月30日
コメント	-

ホームへ
地方税納付メニューへ
印刷

確定結果[画面入力]画面が表示されますので、確定結果をご確認ください。

注意!

確定後は、承認者による「承認」の操作が必要となります。

(参照: 共通項目 ≫ 承認業務 ≫ P8)

※「印刷」印刷用PDFファイルが表示されます。